



### **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT NA:**

#### **Wykonanie prac instalacyjnych w układzie kieszeni odwadniającej rurociągi wylotowy pary z turbiny do kondensatora oraz układzie wody zdemineralizowanej ZTUOK w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie**

Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie – ul. Sulańska 13 działając na podstawie art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 ze zm.) oraz Uchwały Zarządu nr 18/10/2016 ze zm. Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie z dnia 10-10-2016 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie **zaprasza do złożenia oferty w nieprzekraczalnym terminie do 24-04-2020 r. godz. 12:00** na wykonanie przedmiotowego zamówienia.

#### **I. Tryb postępowania**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na zasadach określonych w w/w Regulaminie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym zaproszeniu, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Formularz oferty wraz z pozostałymi załącznikami musi zostać wypełniony przez wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszego zaproszenia bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac instalacyjnych w Zakładzie Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w celu poprawy jego funkcjonalności poprzez:
  - a) powiększenie pojemności istniejącego układu kieszeni odwadniającej rurociągi wylotowy pary z turbiny spustowo-kondensacyjnej wysokoobrotowej do kondensatora i osiągnięcie ponad trzykrotnego powiększenia objętości układu odwadniającego,
  - b) powiększenie o 20m<sup>3</sup> objętości układu wody zdemineralizowanej,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia  
Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zakresu prac instalacyjnych mających na celu
  - A.** osiągnięcie ponad trzykrotnego powiększenia objętości układu odwadniającego poprzez powiększenie pojemności istniejącego układu komory odwadniającej rurociągi pary upustowej turbiny spustowo-kondensacyjnej wysokoobrotowej (10MAA10) do kondensatora. Prace instalacyjne mają polegać na:
    - a. Wykonaniu zbiornika zwiększającego pojemność z rury DN 1000 posiadającego własną konstrukcję wspartą na istniejącej belce konstrukcji wsporczej.
    - b. Połączeniu zbiornika z częścią próżniową i odprowadzenie skroplin ze zbiornika do istniejącego rurociągu spustowego
    - c. Zastosowaniu połączeń kołnierzowych rurociągów z nowo zamontowanym zbiornikiem oraz istniejącymi króćcami

- B.** powiększenie o 20m<sup>3</sup> objętości układu wodnego – woda zdemineralizowana. Prace instalacyjne mają polegać na:
- Dostawieniu dodatkowego zbiornika o pojemności 20m<sup>3</sup>.
  - Połączeniu z istniejącym układem wody zdemineralizowanej.
  - Zamontowaniu dodatkowej pompy mieszającej.

Zakres zamówienia określony w pkt A i B obejmuje również opracowanie koncepcji projektowej (szczegółowej) z uwzględnieniem rozwiązań technicznych i materiałowych.

Wyłoniony w postępowaniu Wykonawca przed przystąpieniem do jakichkolwiek prac zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu projektu wykonawczego w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy. Proponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego.

### 3. Wizja lokalna

Zamawiający zaleca aby Wykonawcy skorzystali z możliwości odbycia wizji lokalnej obiektów objętych przedmiotem zamówienia oraz uzyskali na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje niezbędne do przygotowania oferty w zakresie przedmiotu zamówienia.

Wizja lokalna winna być dokonana na koszt własny Wykonawcy.

Chęć odbycia wizji lokalnej powinna być zgłoszona do Zamawiającego w terminie do 5 dni od dnia opublikowania zaproszenia do złożenia oferty na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.mzgek.konin.pl>.

Zamawiający w odpowiedzi na zgłoszenie wykonawców wyznaczy termin jej odbycia zamieszczając informację na stronie internetowej <http://bip.mzgek.konin.pl>

Umożliwienie wykonawcom dokonanie wizji lokalnej nie stanowi uszczegółowienia /uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia. Wizja lokalna ma charakter pomocniczy dla wykonawców, celem zapoznania się z miejscem wykonywania usług i samodzielnego, prawidłowego przygotowania i sporządzenia oferty.

### III. Gwarancja

- Wymagany okres gwarancji na wszystkie prace wykonane w ramach przedmiotu zamówienia – 12 miesięcy, liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonanych prac objętych przedmiotem zamówienia.
- Gwarancja na zamontowane materiały i części zamienne zgodnie z ich gwarancją producenta.

### IV. Termin wykonania

- Termin wykonania przedmiotu zamówienia** - do 15 grudnia 2020r., w tym niezbędne prace wymagające postoju zakładu należy wykonać w miesięcznym postoju zakładu.
- Planowany przez Zamawiającego miesięczny postój zakładu – **czerwiec 2020** r. Zamawiający powiadomi Wykonawcę z wyprzedzeniem minimum 15 - dniowym o planowanym wygaszeniu kotła i możliwości rozpoczęcia prac.
- Wykonawca **może** przystąpić do realizacji prac nie wymagających wygaszenia kotła i odstawienia instalacji, niezwłocznie po zatwierdzeniu przez Zamawiającego wstępnego harmonogramu.
- Miejscem świadczenia prac jest Zakład Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych MZGOK Sp. z o.o. w Koninie – ul. Sulańska 13.

### V. Warunkach wymaganych od wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia

O udzielenia zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.  
Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
- Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca posiada uprawnienia zgodnie z ustawą o dozorcze technicznym z dnia 21 grudnia 2000 r. Dz.U. 2019 poz. 667 do prowadzenia działalności w zakresie:

- N - do naprawy zbiorników bezciśnieniowych i zbiorników niskociśnieniowych do materiałów trujących lub żrących, kotłów parowych, kotłów z organicznymi nośnikami ciepła, kotłów wodnych, rurociągów pary łączących kocioł z turbogeneratorem, rurociągów technologicznych do materiałów palnych, rurociągów technologicznych do materiałów trujących lub żrących, zbiorników stałych ciśnieniowych.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **100 000,00 zł.**

3) zdolności technicznej lub zawodowej.

3.1) Doświadczenie

Zamawiający nie opisuje tego warunku.

3.2) Wykaże, że dysponuje narzędziami/urządzeniami technicznymi umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

Zamawiający nie opisuje tego warunku.

3.3) Skieruje do wykonania zamówienia osoby zdolne do realizacji zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj:

- a) jedną osobą - pełniącą funkcję kierownika prac instalacyjnych, która będzie uczestniczyła w wykonaniu zamówienia, posiadającą:
  - świadectwo kwalifikacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci z dnia 28 kwietnia 2003 r. (Dz. U. nr 89, poz. 828 ze zm.) „D” Grupa 2
  - minimum 5 letnie doświadczenie w kierowaniu remontami, pracami instalacyjnymi w zakładach typu elektrownie lub elektrociepłownie
- b) minimum trzema (3) osobami, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, posiadającymi:
  - uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji „E” grupa 2 (2 osoby)
  - uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji „E” grupa 1 (1 osoby)
  - uprawnienia do pracy na wysokości (przynajmniej jedna osoba z wyżej wymienionych)
- c) minimum jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia spawalnicze wydane przez UDT

Dla spełnienia warunku dot. kadry dopuszcza się możliwość wskazania tej samej osoby posiadającej uprawnienia należące do różnych grup wskazanych wyżej.

## VI. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Formularz oferty - wypełniony **zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do zaproszenia.**
2. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Pełnomocnictwo (w przypadku podpisania oferty przez inną osobę niż osoba upoważniona do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty). **Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać**

**uprawnienie do podpisania oferty** Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale bądź notarialnie poświadczonej kopii.

4. Aktualne uprawnienia zgodnie z ustawą o dozorze technicznym (Dz.U. 2019 poz. 667) wymaganych w postępowaniu.
5. Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wymaganą w postępowaniu.
6. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wypełniony **zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do zaproszenia**.

Z w/w dokumentów i oświadczeń powinno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki określone w Części V zaproszenia oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

#### **VII. Kryterium wyboru oferty – cena 100%**

1. Przy ocenie ofert Zamawiający kierował się będzie kryterium:  
**Cena (C):** waga: 100%
2. Punkty za w/w kryterium będą liczone do dwóch miejsc po przecinku oraz będą mnożone przez jego wagę.
3. Zamawiający do oceny kryterium pobierze dane z oferty Wykonawcy.
4. Punkty przyznawane będą wg poniższej zasady:
  - oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów,
  - każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniej punktów, stosując wzór:

$$C = \frac{C_{\text{MIN}}}{C_{\text{BAD}}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

C - liczba punktów, jakie otrzyma oferta oceniana w w/w kryterium

C<sub>MIN</sub> - najniższa oferowana cena spośród ocenianych ofert

C<sub>BAD</sub> - cena oferty ocenianej

W zakresie kryterium cena oferta może uzyskać max. 100 punktów.

#### **VIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę obejmującą pełen zakres zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty.
2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Cenę oferty należy podać wypełniając pkt 4. formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia.
4. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przyjmuje do transakcji rozliczeniowych jedynie PLN.
5. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia (ceny oferty), a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

6. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191 ze zm.).

#### **IX. Podwykonawstwo**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
- 2) W przypadku udziału podwykonawców lub dalszych podwykonawców w wykonaniu zamówienia, Wykonawca ma obowiązek w terminie 5 dni kalendarzowych przedłożyć Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian.
- 3) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:
  - a) umowa musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - b) w umowie musi być dokładnie określony zakres usług, które Wykonawca powierzy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - c) w umowie musi być określony termin wykonania zakresu usług powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - d) umowa musi zawierać kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu usług wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - e) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi,
  - f) zobowiązania umowne podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy muszą być spójne z umową między Zamawiającym a Wykonawcą,
  - g) umowa nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
- 4) Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców, jak za własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany warunków umownych.

#### **X. Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać na adres: Konin, ul. Sulańska 13 (budynek A - pokój nr 6) nie później niż do dnia **24-04-2020 r. do godziny 12:00.**
  - osobiście,
  - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.),
  - za pośrednictwem postańca.
2. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcom.

#### **UWAGA!**

**W związku z wprowadzeniem stanu epidemii obszarze całego kraju, MZGOK Sp. z o.o. w Koninie wprowadził na terenie swej siedziby szczególne zasady bezpieczeństwa i**

higieny, w tym wyłączył bezpośrednią obsługę interesantów. Zasady te dotyczą również Wykonawców biorących udział w postępowaniach przetargowych. Zastosowanie wszystkich zaleceń służb sanitarnych i medycznych ma pozwolić na zminimalizowanie ryzyka transmisji koronawirusa, z jednoczesnym zachowaniem zasad Prawa zamówień publicznych.

**W związku z powyższym Zamawiający:**

**ZALECA** składanie ofert drogą pocztową. Jeżeli nie mają Państwo takiej możliwości, to przed złożeniem osobiście oferty należy poinformować telefonicznie pod nr tel. (63) 246-81-79 godz. od 10:00 do 14:00 o tej czynności, ustalając z pracownikiem konkretną datę i godzinę, o której przybędą Państwo złożyć ofertę. Zamawiający odbierze taką ofertę zgodnie z umówioną wizytą, zachowując odpowiednie środki bezpieczeństwa.

#### **XI. Opakowanie i oznakowanie ofert**

1. Ofertę należy składać w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu).
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.  
ul. Sulańska 13  
62-510 Konin  
(budynek A - pokój nr 6)**

oraz powinna być oznakowana następująco:

**Oferta na:**

**Wykonanie prac instalacyjnych w układzie kieszeni odwadniającej rurociąg wylotowy pary z turbiny do kondensatora oraz układzie wody zdemineralizowanej ZTUOK w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie**

Na kopercie (opakowaniu) oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

#### **UWAGA**

W przypadku braku na kopercie ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w wymaganiami ponosi Wykonawca.

#### **XII. Wybór oferty najkorzystniejszej**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz poda nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny. Zawiadomienie zawierać będzie także informację o terminie i miejscu podpisania umowy.

#### **XIII. Pozostałe w postępowaniu wymagania:**

Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z

zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę należy załączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale, bądź notarialnie poświadczonej kopii.

#### **XIV. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:**

- w sprawach proceduralnych – Mirosława Michalak/Zenona Czempińska w godzinach od 7:30 do 15:00 tel. 63 246 81 79 wew. 109, e-mail [zam.pub@mzgok.konin.pl](mailto:zam.pub@mzgok.konin.pl)
- w sprawach merytorycznych – Ireneusz Jeńc w godzinach od 7:30 do 14:00, tel. 63 246 81 79 wew. 117, kom. 695 920 638

#### **XV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. W postępowaniu zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje Zamawiający i Wykonawca przekazuje w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:  
Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.  
62-510 Konin, ul. Sulańska 13,  
tel. (63) 246 81 79  
e-mail: [zam.pub@mzgok.konin.pl](mailto:zam.pub@mzgok.konin.pl)

#### **XVI. Przetwarzanie danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o., ul. Sulańska 13, 62-510 Konin, reprezentowany przez Prezesa Zarządu, kontakt: [b.zarzadu@mzgok.konin.pl](mailto:b.zarzadu@mzgok.konin.pl), telefon: 63 246 81 79, fax 63 246 92 91;*
  - b) inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie* jest Pan Andrzej Andrzejewski, kontakt: [aan@onet.eu](mailto:aan@onet.eu)
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Wykonanie prac instalacyjnych w układzie kieszeni odwadniającej rurociąg wylotowy pary z turbiny do kondensatora oraz układzie wody zdemineralizowanej ZTUOK w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie** o numerze DZ.360-2/2020 prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności w formie otwartego zapytania ofertowego na zasadach i w trybie określonych w Uchwale Zarządu Nr 18/10/2016 ze zm. Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie z dnia 10-10-2016 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie

- przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30.000 euro w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie ze zm.;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Uchwałę Zarządu Nr 18/10/2016 Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie z dnia 10-10-2016 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30.000 euro w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie ze zm.;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z kategorią archiwalną B - przyjętą w Jednolitym Wykazie Akt przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowania żądań, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania.
4. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie wyłączenie o którym mowa w art. 13 ust. 4 RODO.
5. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z dokumentacją zamówienia oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego



Oczekujemy Państwa oferty.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Zatwierdził:

**PREZES ZARZĄDU**

*Henryk Dzwonkowski*

---

pieczęć imienna i podpis

Sporządziła: M. Michalak