



ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na: Dostawę przekładni napędowej marki Rexroth tylnego walca jezdnego do kompaktora TANA znajdującego się na wyposażeniu MZGOK Sp. z o.o. w Koninie

Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie - ul. Sulańska 13 działając na podstawie art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986 ze zm.) oraz Uchwały Zarządu Nr 18/10/2016 Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie z dnia 10-10-2016 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30.000 euro w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie **z a p r a s z a d o z ł o ż e n i a o f e r t y** na wykonanie przedmiotowego zamówienia **w nieprzekraczalnym terminie do 31-07-2019 r. godzina 12:00.**

I. Tryb postępowania

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie „zapytania ofertowego” w formie otwartego zapytania na zasadach i w trybie określonych w w/w Regulaminie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym zaproszeniu, a w sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.).
3. Formularz oferty wraz z pozostałymi załącznikami musi zostać wypełniony przez Wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszego zaproszenia bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego postępowania jest dostawa fabrycznie nowej, bez przebiegu przekładni napędowej marki Rexroth, tylnego walca jezdnego do kompaktora TANA znajdującego się na wyposażeniu Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/parametry techniczne stanowi załącznik nr 2 do Zaproszenia.

III. Gwarancja:

Wymagany okres gwarancji: **12 miesięcy (bez limitu przebiegu przekładni liczonego w motogodzinach pracy kompaktora).**

IV. Wymagane warunki realizacji przedmiotu zamówienia

Wymagane warunki realizacji zamówienia – określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do zaproszenia.

V. Termin wykonania zamówienia - 2 tygodnie od dnia zawarcia umowy

VI. Wymagane w postępowaniu warunki

Wykonawca winien spełniać warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

3) zdolności technicznej lub zawodowe.

Zamawiający nie opisuje sposobu oceny spełniania w/w warunków. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia zawartego w formularzu oferty.

VII. Kryterium wyboru oferty – cena 100%

VIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę określoną w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1, obejmującą pełen zakres przedmiotu zamówienia określony w Zaproszeniu.
2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a w szczególności informacje, wymagania i warunki podane w „zaproszeniu do złożenia oferty”.
3. Cenę oferty należy podać wg wzoru określonego w formularzu oferty stanowiącego załącznik nr 1.
4. Brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, niedoszacowanie lub pominięcie nie może stanowić podstawy do zmiany ceny.
5. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Do oceny ofert będzie brana pod uwagę zaoferowana cena brutto zamówienia.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego („odwrotne obciążenie”) zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191) Wykonawca może przesłać Zamawiającemu fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, dostępnej pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.

IX. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać na adres Konin - ul. Sulańska 13 (budynek A - pokój nr 6) nie później niż do dnia **31-07-2019 r. do godziny 12:00**

Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

X. Opakowanie i oznakowanie ofert

1. Ofertę należy składać w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu).
2. Kopertę (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego w następujący sposób:

Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.
ul. Sulańska 13
62-510 Konin
(budynek A – pokój nr 6)

oraz powinna być oznakowana następująco:

Oferta na:

„Dostawę przekładni napędowej marki Rexroth, tylnego walca jezdnego do kompaktora TANA znajdującego się na wyposażeniu MZGOK Sp. z o.o. w Koninie”

Na kopercie (opakowaniu) oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy

XI. Wymagane dokumenty składające się na ofertę:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
2. Formularz oferty (załącznik nr 1)
3. Parametry techniczne i wyposażenia przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2)

XII. Pozostałe w postępowaniu wymagania:

Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę należy załączyć pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.** Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale, bądź notarialnie poświadczonej kopii.

XIII. Wybór oferty najkorzystniejszej

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy i uzasadnienie jej wyboru.

XIV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:
 - 1) osobiście,
 - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. 2018 poz. 2188 ze zm.),
 - 3) za pośrednictwem posłańca,
 - 4) za pośrednictwem faksu,lub
 - 5) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 123).
2. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w sposób określony w części X pkt 1 ppkt 1. i 2.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu bądź adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.
62-510 Konin, ul. Sulańska 13,
tel. (63) 246 81 79 , fax (63) 211 32 79, (63) 246 92 91
e-mail: zam.pub@mzgok.konin.pl
6. Osoby upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:
 - w sprawach proceduralnych – Mirosława Michalak/Zenona Czempińska w godzinach od 7:30 do 15:00 tel. 63 246 81 79 wew. 109, fax 63 246-92-91
 - w sprawach merytorycznych – Karol Nowakowski 63 246 81 79 wew. 216 lub 601 238 875, w godzinach od 7:30 do 14:00

XV. Przetwarzanie danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu , że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o., ul. Sulańska 13, 62-510 Konin, reprezentowany przez Prezesa Zarządu, kontakt: b.zarzadu@mzgok.konin.pl, telefon: 63 246 81 79, fax 63 246 92 91;*
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie* jest Pan Andrzej Andrzejewski, kontakt: aan@onet.eu
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Dostawę przekładni napędowej marki Rexroth, tylnego walca jezdnego do kompaktora TANA znajdującego się na wyposażeniu MZGOK Sp. z o.o. w Koninie** o numerze **DZ.360-5/2019** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Uchwałę Zarządu Nr 18/10/2016 Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie z dnia 10-10-2016 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30.000 euro w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie, dalej „uchwałą”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z kategorią archiwalną B - przyjętą w Jednolitym Wykazie Akt przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w „uchwale”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uchwałą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowania żądań, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania.
4. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie wyłączenie, o którym mowa w art. 13 ust. 4 RODO.
5. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Oczekujemy Państwa oferty.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Parametry techniczne i wyposażenia przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

Henryk Drzewiecki

.....
/pieczęć imienna i podpis /