Nr sprawy: TZ.360/34/2018 Konin, dnia 22.11.2018 r.

**Zaproszenie do złożenia oferty**

**Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie**,  
ul. Sulańska 13, 62-510 Konin, działając na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz.1579) oraz Uchwały Zarządu Nr 18/10/2016 z dnia 10.10.2016 w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażone w złotych równowartości 30 000 euro w MZGOK Sp. z o.o. w Koninie, **zaprasza do złożenia oferty na:**

**WYKONANIE, WDROŻENIE I UTRZYMANIE APLIKACJI DEDYKOWANEJ NA URZĄDZENIA MOBILNE W RAMACH KAMPANII SPOŁECZNEJ PROJEKTU PT. „ŚWIAT CZYSTY JEST PIĘKNIEJSZY!”**

w nieprzekraczalnym terminie **do 28.11.2018r. do godziny 12:00**.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, wykonanie, wdrożenie oraz utrzymanie do 31.12.2020 r. aplikacji mobilnej o charakterze edukacyjnym w ramach realizacji projektu pt. „Świat czysty jest piękniejszy!” wraz z nadzorem autorskim. Główną funkcją aplikacji mobilnej jest dostarczenie mieszkańcom subregionu konińskiego informacji dotyczącej selektywnej zbiórki odpadów. Aplikacja działać będzie na urządzeniach mobilnych wykorzystujących system operacyjny iOS oraz Android.

Aplikacja mobilna wyposażona zostanie w następujące funkcjonalności:

1. System zarządzania treścią dostępny z poziomu przeglądarki internetowej, który umożliwi Zamawiającemu na:

* tworzenie i edycję treści, aktualności oraz komunikatów,
* podgląd statystyk,
* tłumaczenie aplikacji na inne języki (internacjonalizacja),
* kontrola terminów odbioru odpadów.

1. Tworzenie statycznych stron za pomocą systemu zarządzania treścią (CMS) z poziomu przeglądarki internetowej, przy czym Zamawiający wykona w uzgodnieniu z Zamawiającym strony początkowe: ekran powitalny, kontakt, opis kampanii społecznej i jej celów, prezentacja prowadzonych działań, stronę informacyjną prezentującą wykonaną ścieżkę edukacyjną   
   z możliwością przeglądania poszczególnych lokalizacji,
2. Harmonogram odbioru odpadów w miastach i gminach objętych projektem przynależnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, jakim jest Zamawiający dla VIII Regionu Wielkopolski, wraz z informacją (powiadomieniem) z poziomu telefonu o nadchodzącej zbiórce odpadów,
3. Informacje dotyczące zasad selektywnej zbiórki odpadów,
4. Bazę danych selektywnie zbieranych odpadów z możliwością jej przeglądania i wyszukiwania   
   w celu umożliwienia użytkownikom odpowiedniego sposobu segregacji odpadów (przyporządkowanie danego odpadu do jednego z typów odpadów), przy czym przygotowanie Bazy Danych zostanie wykonane przez Wykonawcę na podstawie danych przekazanych przez Zmawiającego,
5. Wyszukiwanie treści w bazie danych odbywać się będzie wielokryterialnie, np. po nazwie odpadu oraz według pojemnika, do którego powinien on trafić,
6. Użytkownicy aplikacji, w przypadku braku wpisu w bazie danych o danym rodzaju odpadu, będą mieć możliwość przesłania zdjęcia do pracownika wskazanego przez Wykonawcę w celu uzyskania dodatkowych informacji na jego temat,
7. Możliwość zaznaczania przez użytkowników lokalizacji części ścieżki edukacyjnej, które już odwiedzili (z wykorzystaniem modułu GPS aparatu telefonicznego), meldowania się   
   w poszczególnych lokalizacjach oraz poinformowania o tym fakcie znajomych poprzez integrację z kontami w mediach społecznościowych (Facecbook, Instagram),
8. Wykonawca dobierze sposób komunikacji z serwerem lub miejscem, gdzie umieszczone są bazy danych tak, aby odbywała się w sposób wydajny,
9. Wykonana aplikacja mobilna powinna być zgodna z wymaganiami WAI, Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 526) w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,
10. Wykonana aplikacja korzystać będzie z informacji znajdujących się na stronie [www.edueko.mzgok.konin.pl](http://www.edueko.mzgok.konin.pl), przygotowanej w ramach odrębnego postępowania. Wymagania tego postępowania znajdują się w zakładce BIP – zamówienia publiczne, pod adresem bip.mzgok.konin.pl. Zamawiający przekaże Wykonawcy pełne dane kontaktowe wykonawcy wskazanej strony internetowej, a w przypadku zaistnienia takiej konieczności – spotkanie robocze z udziałem Wykonawcy oraz przedstawiciela wykonawcy strony internetowej.

Wykonawca udostępni aplikację w wersji stabilnej użytkownikom poprzez zamieszczenie w „sklepie   
z aplikacjami”, tj. iTunes dla systemu operacyjnego iOS oraz Google Play dla systemu operacyjnego Android, oraz zapewni jej utrzymanie we wskazanych sklepach do dnia 31.12.2020 r. (tj. w okresie trwania umowy).

Zamawiający wskazuje, iż istnieje możliwość przedłużenia okresu utrzymania i aktualizacji aplikacji przez okres dłuższy niż wskazano. W takim przypadku ewentualne dodatkowe ustalenia będą przedmiotem odrębnej umowy.

Aplikacja powinna działać w trybie offline i online. Dopuszcza się, że niektóre funkcjonalności aplikacji w trybie offline nie będą dostępne lub będą dostępne w ograniczonym stopniu, gdy nie jest to technicznie możliwe.

Kolory użyte w aplikacji, projekty graficzne, czcionka, rozmieszczenie elementów wraz z nazwą aplikacji muszą tworzyć jedną zgraną całość, a także być spójne ze stroną internetową wykonaną na potrzeby realizacji projektu pt. „Świat czysty jest piękniejszy!”. Szata graficzna powinna być wykonana w stylu nowoczesnym, minimalistycznym i przejrzystym.

Treści merytoryczne materiałów dostarczy Zamawiający. Po stronie Wykonawcy jest stworzenie pełnego opracowania graficznego oraz wykonanie wszystkich prac informatycznych.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji bezpłatnego usunięcia wszelkich ewentualnych wad aplikacji w okresie utrzymania. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad w terminie   
7 dni od dnia zgłoszenia.

Wykonawca odpowiedzialny będzie za bezpłatne aktualizacje aplikacji mobilnej, które mogą być wymagane do poprawnego działania na urządzeniach mobilnych działających w oparciu o system operacyjny iOS oraz Android.

Wykonawca aplikacji w ramach wykonanego Zamówienia przeprowadzi szkolenie z obsługi panelu administracyjnego aplikacji dla wybranych pracowników Zamawiającego (3 redaktorów   
i administratora), przy czym Zamawiający zapewni salę szkoleniową. Wykonawca dostarczy instrukcję stanowiskową korzystania z aplikacji mobilnej.

Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od przyjęcia protokołu zdawczo-odbiorczego przekaże Zamawiającemu kod źródłowy aplikacji (zarówno dla wersji iOS, jak i Android), majątkowe prawa autorskie do aplikacji i grafik. Dopuszcza się, że Wykonawca przekaże licencję niewyłączną na warstwę backendową oprogramowania (silnik) i CMS, a udzieli wyłączne i w żaden sposób nieograniczone majątkowe prawa autorskie do unikalnej warstwy frontendowej – wykonanej i programowanej specjalnie dla Zamawiającego.

1. Wykonawca w ramach zamówienia opracuje i wykona aplikację zgodnie z wymogami w zakresie informacji i promocji określonymi na stronie internetowej <https://wrpo.wielkopolskie.pl/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/zasady-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r> oraz zgodnie z treścią „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020   
   w zakresie informacji i promocji”.

**Termin wykonania zamówienia:** od 01.12.2018 r. do 31.12.2020 r.

1. **Wymagane warunki realizacji zamówienia:**

Wymagane warunki realizacji zamówienia - określa opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy.

1. **Kryterium oceny –** najniższa cena
2. **Cena oferty**
3. Cenę oferty należy podać wypełniając formularz oferty wg wzoru określonego w załączniku nr 5.
4. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie opłaty, koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszym "zaproszeniu do złożenia oferty".
5. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę całkowita wartość brutto zamówienia.
7. **Miejsce składania ofert**

Oferty należy składać nie później niż **do dnia 28.11.2018 r. do godziny 12:00**

**na adres mailowy:** [**a.piotrowski@mzgok.konin.pl**](mailto:a.piotrowski@mzgok.konin.pl)

Wszystkie oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone oferentom.

1. **Wybór najkorzystniejszej oferty**

Po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający powiadomi oferentów.

1. **Pozostałe wymagania związane z ofertą**

W przypadku złożenia oferty drogą mailową oferent, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego zobowiązany jest ją złożyć niezwłocznie w formie pisemnej. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis musi być zgodny z zasadami z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji centralnej i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku podpisania umowy przez inną osobę należy załączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisanie oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale, bądź notarialnie poświadczonej kopii.

1. **Wymagane dokumenty składające się na ofertę:**
2. Formularz oferty - załącznik nr 5.
3. Podpisany projekt umowy – załącznik nr 4
4. **Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:**

Paweł Korytkowski – tel.: 63 246-81-79 wew. 111

tel. kom. 607 999 837

fax: 63 246-92-91

e-mail: [p.korytkowski@mzgok.konin.pl](mailto:p.korytkowski@mzgok.konin.pl)

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**
2. Wszelkiego rodzaju zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje dotyczące postępowania, zamawiający i wykonawca przekazuje pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pomocą faksu lub drogi elektronicznej, każda ze stron  
    na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

Zapraszamy do złożenia oferty.

