

Wykonanie rocznego przeglądu i remontu okresowego
po drugim roku eksploatacji Zakładu Termicznego Unieszkodliwiani Odpadów Komunalnych w Koninie
wraz z dostawą materiałów i części zamiennych

Nr Sprawy : DZ.361-8/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:

**Wykonanie rocznego przeglądu i remontu
okresowego po drugim roku eksploatacji
Zakładu Termicznego Unieszkodliwiani
Odpadów Komunalnych
w Koninie wraz z dostawą materiałów
i części zamiennych**



POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ PROGÓW USTALONYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY
PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

KONIN, KWIECIEŃ 2017 R.

Część I Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym

Zamawiający: Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie
ul. Sulańska 13
tel. (63) 246 81 79
fax (63) 246 92 91
<http://bip.mzgek.konin.pl>
e-mail: zam.pub@mzgek.konin.pl

Godziny pracy Zamawiającego: codziennie od godz. 7.00 do godz. 15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1.1. Tryb udzielania zamówienia: postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zm.), zwanej w dalszej części SIWZ – ustawą.

1.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.3. Miejsce i termin ogłoszenia o zamówieniu: ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego <http://bip.mzgek.konin.pl> i w siedzibie zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.

1.4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej zamawiającego – <http://bip.mzgek.konin.pl>

2. Materiały przetargowe zawierają poniżej wymienione dokumenty:

2.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

2.2. Formularz oferty wraz z załącznikami.

2.3. Projekt umowy.

3. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami oraz formularz cenowy powinny być wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszej SIWZ, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

Część II Przedmiot zamówienia:

4. Określenie przedmiotu zamówienia:

4.1. Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – 50000000-5

4.2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu okresowego Zakładu Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Koninie po drugim roku eksploatacji w szczególności przeglądu, dokonania napraw oraz wymiany części zamiennych w celu utrzymania ciągłości ruchu zakładu.

Wykonawca zapewni we własnym zakresie materiały i części zamienne, które mają spełniać wymogi oraz parametry określone przez producenta w instrukcjach eksploatacji oraz katalogach maszyn i urządzeń zainstalowanych w ZTUOK z wyjątkiem części i materiałów dostarczonych

przez Zamawiającego (załącznik nr 3)

UWAGA:

Szczegółowe informacje techniczne odpowiednie dla każdej z maszyn występujących w ramach każdego z wymienionych poniżej zadań i dla każdego urządzenia, których remont jest przedmiotem niniejszego postępowania, przekazane będą przez Zamawiającego w formie płyty DVD po uprzednim zapotrzebowaniu przez Wykonawcę. Ze względu na uwarunkowania techniczne (rozmiar plików) Zamawiający nie ma możliwości zamieszczenia ich na stronie internetowej.

4.2.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj.:

ZADANIE NR 1 - Wykonanie rocznego przeglądu i remontu okresowego po drugim roku eksploatacji Zakładu Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych wraz z dostawą materiałów i części zamiennych - części kotłowej

ZADANIE NR 2 - Wykonanie rocznego przeglądu i remontu okresowego po drugim roku eksploatacji Zakładu Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Koninie wraz z dostawą materiałów i części zamiennych - urządzeń oczyszczania spalin

ZADANIE NR 3 - Wykonanie rocznego przeglądu i remontu okresowego po drugim roku eksploatacji Zakładu Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Koninie wraz z dostawą materiałów i części zamiennych - urządzeń elektroenergetycznych

4.2.2. Zakres prac remontowych dla poszczególnych zadań

Zadanie nr 1

Zakres prac obejmuje przegląd roczny, czyszczenie, inspekcję zewnętrzną i wewnętrzną wraz z wykonaniem niezbędnych napraw elementów kotła na który składają się:

- a) Lej zasypowy
- b) Palenisko rusztowe chłodzone powietrzem,
- c) Palniki rozruchowo-wspomagające- olejowe,

- d) Wentylatory powietrza pierwotnego i wtórnego z układami napędowymi wraz z kanałami oraz wymiennikiem parowym podgrzewu powietrza pierwotnego,
- e) Odzūżlacz z zamknięciem wodnym,
- f) Walczakowy parowy kocioł odzysknicowy zintegrowany z paleniskiem oraz rurociągi i zawory wodne i parowe
- g) Pompy wody zasilającej z napędami
- h) System SNCR
- i) Instalacja transportu popiołu lotnego
- j) System MICC
- k) Kamery termowizyjne
- l) System pomiaru emisji za kotłem
- m) System pomiaru dozowania oleju lekkiego
- n) Stacja poboru próbek

Zadanie nr 2

Zakres prac obejmuje przegląd roczny wraz z wykonaniem niezbędnych napraw i regulacji elementów instalacji oczyszczania spalin oraz kotła pomocniczego, na które składają się:

- a) Węzeł oczyszczania spalin (absorber, filtr tkaninowy wraz z kanałami spalin)
- b) Wentylator spalin z układem napędowym
- c) Instalacja transportu popiołu pozostałości po oczyszczeniu spalin.
- d) Węzeł monitoringu i kontroli emisji.
- e) Stacja przygotowania mleczka wapiennego z silosami.
- f) System węgla aktywnego
- g) Rozdrabniacz rotacyjny
- h) Kocioł pomocniczy

Zadanie nr 3

Zakres prac obejmuje przegląd roczny wraz z wykonaniem niezbędnych napraw i regulacji węzłów w których skład wchodzi:

- a) Turbina upustowo-kondensacyjna wraz z instalacją pary
- b) Generator z układem wzbudzenia i zabezpieczeniami
- c) Instalacje smarowania generatora i turbiny z systemem chłodzenia
- d) Instalacja wody technologicznej i skroplin,
- e) Stacje redukcyjno - schładzające
- f) Stacja wymienników zasilania sieci ciepłowniczej,
- g) Instalacja uzdatniania kotłowej wody dodatkowej,
- h) Chłodnia wentylatorowa chłodzona powietrzem z układami napędowymi,
- i) Rozdzielnia 6 kV i nn z transformatorami odbiorczymi
- j) Stacja przyłączenia zasilania i wyprowadzenie energii elektrycznej do sieci elektroenergetycznej 110 kV,
- k) Agregaty prądowórcze
- l) System DCS

4.2.3. Planowana przez Zamawiającego szacunkowa ilość roboczogodzin na wykonanie wszystkich prac remontowych objętych przedmiotem zamówienia:

Zadanie nr 1 (część kotłowa) – 18.420

Zadanie nr 2 (urządzenia oczyszczania spalin) – 8.100

Zadanie nr 3 (urządzenia elektroenergetyczne) – 6.400

4.3. Czynności Wykonawcy do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia:

- 1) Remont podstawowy tj. operacje mające na celu przywrócenie niepogorszonych cech technologicznych i technicznych urządzeń i instalacji jak: wymiana zużytych elementów urządzeń na podstawie zaleceń producenta, kontrola i uzupełnianie lub wymiana płynów eksploatacyjnych ochrona antykorozyjna konstrukcji, itp. Wykonanie przeglądu , korekta nastaw i wymiana zużytych elementów systemu AKPiA .
- 2) Prace regulacyjne tj. operacje mające na celu przywrócenie utraconych w skutek pracy cech technologicznych urządzeń i instalacji takich jak m.in: regulacja naciągu pasów, regulacja naciągu taśm i łańcuchów przenośników, regulacja połączeń śrubowych itp.
- 3) Obsługa diagnostyczna tj. wykonywanie pomiarów i badań wibroakustycznych oraz ocena stanu technicznego na podstawie uzyskanych wyników pomiarów i badań, a także przewidywania zmian własności technicznych urządzeń i instalacji, w tym instalacji elektrycznej, z oceną stanu technicznego urządzenia oraz wymianą określonych elementów lub ich naprawą.
- 4) Dostawa i montaż materiałów i części zamiennych, które muszą spełniać:
 - a) wymogi oraz parametry określone przez producenta w instrukcjach eksploatacji oraz katalogach danej maszyny lub urządzenia,
 - b) normy fabryczne,
 - c) być zapakowane oryginalnie (opakowania producenta) lub z oznakowaniem fabrycznym i posiadać aktualne nr KKS .
 - d) posiadać deklarację zgodności CE. (niezależnie od tego czy są częściami oryginalnymi, czy odpowiadającymi im parametrami technicznymi zamiennikami Równoważne zamienniki części wymagają akceptacji Zamawiającego.
- 5) Prace konieczne do wykonania ujęte w załączniku nr 1a do umowy.
- 6) Wykonanie czyszczenia obiektu i urządzeń po wykonanym remoncie.
- 7) Opracowanie i przedstawienie szczegółowego harmonogramu prac będących przedmiotem umowy w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy złożony harmonogram nie będzie zapewniał wykonania zamówienia w pełnym zakresie w terminie wskazanym w ofercie Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia skorygowanego harmonogramu i uzyskania akceptacji Zamawiającego.
- 8) Po zakończeniu prac Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o tym fakcie właściwej osoby upoważnionej przez Zamawiającego
- 9) Udział Wykonawcy przy wygaszaniu kotła i rozruchu technologicznym ZTUOK po przeprowadzonym remoncie.
- 10) Po zakończeniu prac remontowych Wykonawca zobowiązany jest sporządzić wykaz wykonanych prac , napraw urządzeń i instalacji oraz przeglądów, do którego to wykazu

zostanie dołączony wykaz dostarczonych materiałów i części zamiennych wraz z podaniem cen jednostkowych po których zostały zakupione materiały i części zamienne.

4.4. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

1. Przy naprawach wymagających nadzoru Urzędu Dozoru Technicznego (UDT) lub Urzędu Miar, Wykonawca we własnym zakresie zapewni udział przedstawiciela UDT lub Urzędu Miar, a Zamawiający pokryje związane z tym koszty.
2. Remonty i przeglądy odbywać się będą według załączonych instrukcji obsługi i Dokumentacji Techniczno – Ruchowych.
3. Wszyscy pracownicy Wykonawcy przebywający na terenie Zamawiającego, jak również wszystkie osoby przebywające na wskazanym terenie za zgodą Wykonawcy są zobowiązane do przestrzegania wszelkich przepisów prawa oraz zarządzeń Zamawiającego dotyczących przebywania na terenie, w szczególności dotyczące zabezpieczenia przeciwpożarowego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Stwierdzenie prawidłowości wykonania prac odbywać się będzie poprzez podpisanie protokołu odbioru wykonanych prac, których wzór stanowi załącznik nr 3 do projektu umowy.

4.5. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących w zakładzie

- Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach i instalacjach elektroenergetycznych w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie stanowiącej **załącznik nr 7 do SIWZ**
- Nadrzędnej Instrukcja Eksploatacji ZTUOK stanowiącej **załącznik nr 8 do SIWZ**

4.6. Gwarancja

- a) Wymagany okres gwarancji na wszystkie prace wykonane w ramach przedmiotu zamówienia – minimum 12 miesięcy, liczone od dnia podpisania protokołu odbioru
- b) Gwarancja na zamontowane materiały i części zamienne zgodnie z ich gwarancją producenta.

4.7. Oferty wariantowe, równoważne i częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych i wariantowych.

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych

4.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

4.9. Umowa ramowa, aukcja elektroniczna

1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje w prowadzonym postępowaniu w celu wyboru oferty najkorzystniejszej zastosowania aukcji elektronicznej.

4.10. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4.11. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie określa szczególnych warunków wykonania usługi dla osób niepełnosprawnych.

4.12. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w ramach pełnionej funkcji kierownika remontu (w przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie wymaga się zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób pełniących funkcję kierownika remontu odrębnie dla każdego zadania).

4.12.1. Wykonawca lub podwykonawca ma obowiązek zatrudnienia pracowników wykonujących czynności w ramach pełnionej funkcji kierownika remontu na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016r., poz. 1666 ze zm.)

4.12.2. Przed przystąpieniem do realizacji usług, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od zawarcia umowy, przedkłada Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy wykonywać będą czynności określone w pkt. 4.12. („Wykaz pracowników”). Wzór wykazu stanowi załącznik do projektu umowy.

Wykaz zawiera:

- liczbę pracowników wykonujących określony rodzaj czynności,
- rodzaj wykonywanych przez nich czynności,
- okres, w którym planowane jest wykonywanie pracy przez tych pracowników,
- wymiary etatów, na których zatrudnieni są pracownicy.

4.12.3. Dane w wykazie powinny być na bieżąco, nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia stosownych okoliczności, aktualizowane przez Wykonawcę i przedkładane Zamawiającemu na piśmie.

4.12.4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie, że wskazani pracownicy byli w danym okresie zatrudnieni na warunkach określonych w wykazie.

4.12.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia pracowników zatrudnionych zgodnie z pkt 4.12.1. przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. W przypadku wątpliwości Zamawiającego, w szczególności co do autentyczności i zgodności ze stanem faktycznym informacji podanych w wykazie, o którym mowa w pkt 4.12.2. lub innych okoliczności dotyczących zatrudnienia pracowników, Zamawiający we współpracy z Państwową Inspekcją Pracy ma prawo podjąć działania zmierzające do wyjaśnienia powstałych wątpliwości. Wykonawca może zostać zobowiązany do okazania we wskazanym terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników.

4.12.6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu lub dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ projekcie umowy. Dodatkowo, w przypadku podejrzenia przez Zamawiającego naruszenia obowiązków związanych z zatrudnieniem pracowników na umowę o pracę Zamawiający powiadomi o tym fakcie właściwe organy, celem przeprowadzenia stosownego postępowania.

4.13. Podwykonawstwo

4.13.1. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.

4.13.2. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z projektu umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców, jak za własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany warunków umownych.

4.13.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.13.4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

4.13.5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4.14. Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje niezbędne do przygotowania oferty.

Część III Termin wykonania zamówienia

5. Termin wykonania zamówienia – maksymalnie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Część IV Warunki udziału w postępowaniu

6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

I. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz dodatkowo na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 8.

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu

zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę, o których mowa powyżej.

II. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca posiada uprawnienia zgodnie z ustawą o dozorcze technicznym z dnia 21 grudnia 2000 r. (Dz. U. 2015 r., poz. 1125 ze zm.) do prowadzenia działalności w zakresie:

dla zadania nr 1

- 1) naprawy kotłów parowych, stałych zbiorników ciśnieniowych, zbiorników bezciśnieniowych i zbiorników niskociśnieniowych do materiałów trujących lub żrących, zbiorników bezciśnieniowych i zbiorników niskociśnieniowych do materiałów ciekłych zapalnych, rurociągów pary łączących kocioł z turbogeneratorem, elementów urządzeń ciśnieniowych i bezciśnieniowych, rurociągów przesyłowych, rurociągów technologicznych,
- 2) modernizacji podestów ruchomych, suwnic, wciągników, wyciągarek, wózków jezdniowych.

dla zadania nr 2

- 1) naprawy zbiorników bezciśnieniowych i zbiorników niskociśnieniowych dla materiałów ciekłych zapalnych, elementów urządzeń ciśnieniowych i bezciśnieniowych, rurociągów przesyłowych, rurociągów technologicznych
- 2) modernizacji podestów ruchomych, suwnic, wciągników, wyciągarek, wózków jezdniowych.

dla zadania nr 3

- 1) naprawy zbiorników bezciśnieniowych i zbiorników niskociśnieniowych dla materiałów ciekłych zapalnych, rurociągów pary łączących kocioł z turbogeneratorem, elementów urządzeń ciśnieniowych i bezciśnieniowych, rurociągów przesyłowych, rurociągów technologicznych,
- 2) modernizacji podestów ruchomych, suwnic, wciągników, wyciągarek, wózków jezdniowych.

2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę:

- dla zadania nr 1 - minimum 50.000.000,00 zł.
- dla zadania nr 2 - minimum 30.000.000,00 zł.
- dla zadania nr 3 - minimum 30.000.000,00 zł.

W przypadku złożenia ofert na więcej niż jedno zadanie Zamawiający wymaga, aby warunek ten został spełniony w odniesieniu do każdego zadania, na które składane są oferty.

3. zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca:

1) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj:

dla zadania nr 1

- a) minimum jedną osobą - pełniącą funkcję kierownika remontu, która będzie uczestniczyła w wykonaniu zamówienia, posiadającą:
 - świadectwo kwalifikacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci z dnia 28 kwietnia 2003 r. (Dz. U. nr 89, poz. 828 ze zm.) „D” Grupa 2
 - minimum 5 letnie doświadczenie w kierowaniu remontami w zakładach typu elektrownie lub elektrociepłownie
- b) minimum czterema (4) osobami, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, posiadającymi:
 - uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji „E” grupa 2 (2 osoby)
 - uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji „E” grupa 1 (2 osoby)
 - uprawnienia do pracy na wysokości (przynajmniej jedna osoba z wyżej wymienionych)
- c) minimum jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia spawalnicze wydane przez UDT
- d) minimum jedną osobą (1) posiadającą uprawnienia kategorii E I i M I do konserwacji urządzeń transportu bliskiego,
- e) minimum jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia do montażu i odbioru rusztowań ruchomych i ramowych

dla zadania nr 2

- a) minimum jedną osobą - pełniącą funkcję kierownika remontu, która będzie uczestniczyła w wykonaniu zamówienia, posiadającą:
 - świadectwo kwalifikacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci z dnia 28 kwietnia 2003 r. (Dz. U. nr 89, poz. 828 ze zm.) „D” Grupa 2
 - minimum 5 letnie doświadczenie w kierowaniu remontami w zakładach typu elektrownie lub elektrociepłownie

- b) minimum czterema (4) osobami, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, posiadającymi:
 - uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji „E” grupa 2 (2 osoby)
 - uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji „E” grupa 1 (2 osoby)
 - uprawnienia do pracy na wysokości (przynajmniej jedna osoba z wyżej wymienionych)
- c) minimum jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia spawalnicze wydane przez UDT
- d) minimum jedną osobą (1) posiadającą uprawnienia kategorii E I i M I do konserwacji urządzeń transportu bliskiego,
- e) minimum jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia do montażu i odbioru rusztowań ruchomych i ramowych

dla zadania nr 3

- a) minimum jedną osobą - pełniącą funkcję kierownika remontu, która będzie uczestniczyła w wykonaniu zamówienia, posiadającą:
 - świadectwo kwalifikacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci z dnia 28 kwietnia 2003 r. (Dz. U. nr 89, poz. 828 ze zm.) „D” Grupa 2
 - minimum 5 letnie doświadczenie w kierowaniu remontami w zakładach typu elektrownie lub elektrociepłownie
- b) minimum czterema (4) osobami, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, posiadającymi:
 - uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji „E” grupa 2 (2 osoby)
 - uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji „E” grupa 1 (2 osoby)
 - uprawnienia do pracy na wysokości (przynajmniej jedna osoba z wyżej wymienionych)
- c) minimum dwiema (2) osobami, które będą realizowały usługę w zakresie remontu AKPiA i elektrycznego, posiadającymi:
 - uprawnienia dozoru i eksploatacji do zajmowania się urządzeniami, instalacjami i sieciami „D” i „E” grupa 1 łącznie z pomiarami, min. do 110 kV,
 - uprawnienia do pracy na wysokości (przynajmniej jedna osoba z wyżej wymienionych)
- d) minimum jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia spawalnicze wydane przez UDT
- e) minimum jedną osobą (1) posiadającą uprawnienia kategorii E I i M I do konserwacji urządzeń transportu bliskiego,

- f) minimum jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia do montażu i odbioru rusztowań ruchomych i ramowych
- 2) Wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje minimum jedną usługę polegającą na pracach remontowych w zakresie remontu urządzeń elektroenergetycznych wykonaną/wykonywaną dla sektora elektroenergetycznego o wartości:
- a) dla zadania nr 1 – 1.000.000,00 zł.
 - b) dla zadania nr 2 – 500.000,00 zł.
 - c) dla zadania nr 3 – 500.000,00 zł.

W przypadku złożenia ofert na więcej niż jedno zadanie Zamawiający wymaga, aby warunek ten został spełniony w odniesieniu do każdego zadania, na które składane są oferty. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie w/w warunku powoła się na usługi wykonywane wówczas musi wykazać, iż faktycznie zrealizowana już część usługi spełnia wymagania zamawiającego (w zakresie wartości zrealizowanej dotychczas części).

6.1.Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.2.W przypadku składania oferty wspólnej, warunki określone w pkt 6.II. zostaną uznane przez Zamawiającego za spełnione, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać je łącznie.

6.3.Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 6.II.2 oraz 6.II.3 może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.4.Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **/oryginał zobowiązania/**.

6.5.Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8. ustawy.

6.6.W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.7.Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za

szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 6.3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 6.II.2 i 6.II.3.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- 1) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Część V Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz brak podstaw wykluczenia

7. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiące **załącznik nr 4** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.1. Zgodnie z art. 25a ust.2 ustawy oświadczenie o którym mowa w pkt 7 Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. **Zamawiający udostępni edytowalny wzór JEDZ – stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.**

7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów.

7.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczący podwykonawców.

7.4. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o udzielenie zamówienia. JEDZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia.

7.5. Wykonawca może wykorzystać nadal aktualne informacje zawarte w innym oświadczeniu złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

8.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.2. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8.3. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8.4. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

- 8.5.** Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- 8.6.** Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 8.7.** Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- 9.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
- 9.1.** Aktualnych uprawnień zgodnie z ustawą o dozorcze technicznym z dnia 21 grudnia 2000 r. (Dz. U. 2015 r., poz. 1125 ze zm.) wymaganych w postępowaniu.
- 9.2.** Dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż określoną w postępowaniu.
Zamawiający uzna dokument za spełniający wymagania, jeżeli z dokumentu wynika, iż składka za ubezpieczenie została opłacona, a w przypadku gdy nie będzie to wynikać z treści dokumentu – należy dołączyć potwierdzenie dokonania opłaty składki za ubezpieczenie (potwierdzony przez bank lub Poczta Polską odcinek polecenia dokonania przelewu lub wydruk przelewu elektronicznego). W przypadku składek na ubezpieczenie których termin płatności został oznaczony w ratach – należy dołączyć potwierdzenie opłaty rat których termin płatności został oznaczony przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.
- 9.3.** wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Wykonawca przedkłada w/w wykaz przygotowany na podstawie wzoru przekazanego przez Zamawiającego wraz z wezwaniem do jego złożenia.

- 9.4.** Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca przedkłada w/w wykaz przygotowany na podstawie wzoru przekazanego przez Zamawiającego wraz z wezwaniem do jego złożenia.

- 10.** Z dokumentów i oświadczeń powinno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki określone w Części IV oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 11.** Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Części V pkt. 7, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 12.** Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 13.** Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
- 14.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wzywać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio

oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

15. Wykonawca może wskazać:

- a) dostępność oświadczeń lub dokumentów wymienionych w Części V pkt 8, 9 i 20 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. W takim przypadku Zamawiający samodzielnie pobierze z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty,
- b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Części V pkt 8, 9 i 20, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust 1 ustawy. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy skorzysta z posiadanych oświadczeń i dokumentów, o ile są one aktualne.

16. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wraz z informacjami o których mowa art. 86 ust. 5 ustawy, udostępni na stronie internetowej wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

17. Dokumenty składające się na ofertę:

17.1. Formularz oferty – wypełniony **zgodnie z załącznikiem nr 1.**

17.2. Formularz cenowy - **zgodnie z załącznikami: załącznik nr 2 (zadanie nr 1), załącznik nr 2a (zadanie nr 2), załącznik nr 2b (zadanie nr 3).**

17.3. Oświadczenie wstępnie potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w części IV SIWZ składane w formie jednolitego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE **zgodnie z załącznikiem nr 4.**

17.4. Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **zgodnie z Załącznikiem Nr 5.**

Cześć VI. Postać Oferty

18. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami

reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

18.1. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę **należy załączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.** Pełnomocnictwo powinno być przedłożone **w oryginale, bądź notarialnie poświadczonej kopii.**

18.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18.3. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta, a wszystkie zapisane strony oferty i załączników ponumerowane i ułożone wg spisu treści wskazanego w formularzu oferty.

18.4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (**nie dotyczy: a) pełnomocnictwa b) zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**).

W przypadku, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

18.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio: wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

18.6. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

18.7. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu **oferty częściowe na jedno lub więcej zadań lub na wszystkie zadania.** W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie - należy złożyć **oddzielnie ofertę na każde zadanie.** Oferta składana jest w jednym egzemplarzu.

18.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy.

18.9. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz.1503 z póź. zm.) wykazując zasadność zastrzeżenia poufności. W tym celu Wykonawca winien załączyć do oferty pismo z wyjaśnieniem dlaczego te informacje są poufne (art.8 ust.3 ustawy).

Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 86 ust. 4 ustawy).

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

19. Oferty wspólne

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (oferta wspólna – art. 23 ustawy - składana przez dwóch lub więcej Wykonawców). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

19.1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Pełnomocnika (**załączyć pełnomocnictwo**) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

19.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać, co najmniej: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

19.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

19.4. Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak Wykonawców występujących wspólnie.

19.5. Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

20. Wykonawcy zagraniczni

20.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.-8.4.:

- 1) pkt 8.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.
- 2) pkt 8.2. – 8.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

20.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 20.1. ppkt. 1 i ppkt. 2 lit. b, powinny być

wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 20.1. ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

20.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 20.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 20.2. stosuje się.

20.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

20.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.1., składa dokument, o którym mowa w pkt 20.1. ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 20.2. zdanie pierwsze stosuje się.

20.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

20.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

20.8. W przypadku, o którym mowa w pkt 15 a) SIWZ Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

21. Opakowanie i oznakowanie ofert

Oferty należy składać w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu) należy opisać następująco:

**Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.
w Koninie - ul. Sulańska 13 (budynek A - pokój nr 6)**

Oferta przetargowa na:

ZADANIE NR 1 - Wykonanie rocznego przeglądu i remontu okresowego po drugim roku eksploatacji Zakładu Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych wraz z dostawą materiałów i części zamiennych - części kotłowej

ZADANIE NR 2 - Wykonanie rocznego przeglądu i remontu okresowego po drugim roku eksploatacji Zakładu Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Koninie wraz z dostawą materiałów i części zamiennych - urządzeń oczyszczania spalin

ZADANIE NR 3 - Wykonanie rocznego przeglądu i remontu okresowego po drugim roku eksploatacji Zakładu Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Koninie wraz z dostawą materiałów i części zamiennych - urządzeń elektroenergetycznych

Nie otwierać przed 12-06-2017 r. godz. 12:30

Na kopercie (opakowaniu) oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

UWAGA

W przypadku braku na kopercie w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w wymaganiami ponosi Wykonawca.

Część VII Kryteria oceny ofert

22. Przy wyborze ofert zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

1. **Cena** - Waga kryterium - **98%**
2. **Termin wykonania (min.15 dni oraz max 30 dni)** – Waga kryterium **2 %**
Ocenie podlega termin wykonania (w dniach kalendarzowych).

23. Opis sposobu oceny oferty

2. Przyjmuje się skalę oceny dla kryteriów wymienionych w pkt. 22 SIWZ **od 0-100 pkt.**

Punkty za kryteria określone w pkt. 22 będą mnożone przez ich wagę. Punkty za w/w kryteria przyznawane będą wg poniższej zasady:

A. Cena - Oferta o najniższej cenie otrzymuje maksymalną ilość punktów za cenę, każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniejszą ilość punktów stosując wzór:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 98 \%$$

W zakresie kryterium cena oferta może uzyskać max. 98 pkt.

B. Termin wykonania

a) Maksymalny termin wykonania 30 dni kalendarzowych.

Zaoferowanie dłuższego niż maksymalny termin wykonania skutkowało będzie odrzuceniem oferty.

b) Minimalny termin wykonania 15 dni kalendarzowych.

Zaoferowanie krótszego terminu wykonania (poniżej 15 dni) nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty ani przyznaniem wyższej punktacji. W takim przypadku wykonawca otrzyma taką samą ilość punktów, jak termin wykonania minimalny (15 dni).

Oferta z najkrótszym terminem wykonania otrzymuje maksymalną liczbę punktów, każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniejszą ilość punktów stosując wzór:

$$T = \frac{\text{Termin wykonania najkrótszy}}{\text{Termin wykonania określony w badanej ofercie}} \times 100 \times 2 \%$$

W zakresie kryterium termin wykonania oferta może uzyskać max 2 pkt.

Oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans, czyli najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o wyżej wymienione kryteria pomnożoną przez ilość członków komisji przetargowej oceniających oferty, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Część VIII Warunki i zmiany umowy o wykonanie zamówienia

24. Warunki umowy na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia zawarte są w **Załączniku Nr 6.**

24.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór Wykonawcy, w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy, za obopólną zgodą stron, w przypadku:

- a) zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

24.2. Strony wprowadzają następujące zasady wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt 24.1.:

a) Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać podwyższone lub obniżone na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, zawierający w szczególności wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w pkt 24.1. oraz wykazanie, wraz z załączeniem dowodów (w sytuacji, w której jest to możliwe), wpływu zmiany na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.

b) Kwota, o jaką może zostać zmienione wynagrodzenie w przypadku o którym mowa w pkt. 24.1. ppkt a) – c), nie może być wyższa niż wynikająca ze zmiany przepisów prawa. Wartość wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy może ulec zmianie o kwotę równą różnicy w kwocie podatku od towarów i usług, minimalnego wynagrodzenia za pracę albo stawki godzinowej lub składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za usługi, których do dnia wejścia w życie zmian jeszcze nie wykonano.

24.3. W przypadku zmiany powszechnie obowiązującego prawa - w zakresie mającym wpływ na realizację obowiązków umownych - Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w zakresie obustronnie uzgodnionym, zmierzającym do uzyskania zgodności zapisów umowy z obowiązującym po zmianie prawem.

Część IX Opis sposobu obliczania ceny oferty

25. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w SIWZ.

25.1. Cenę oferty należy podać poprzez wypełnienie formularzy cenowych stanowiących **załącznik nr 2 (zadanie nr 1), załącznik nr 2a (zadanie nr 2), załącznik nr 2b (zadanie nr 3) do SIWZ**

25.1.1. Za poprawny przyjmuje się następujący sposób wyliczenia ceny usługi:

a) w **Tabeli 1** Zamawiający podał przewidywane wynagrodzenie netto za zakupione i dostarczone przez Wykonawcę materiały remontowe i części zamienne konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca podaje w kol. 1 tej tabeli koszt narzutu od kwoty zakupu materiałów i części zamiennych jako % od kwoty netto (maksymalny koszt narzutu od kwoty netto dopuszczony przez Zamawiającego wynosi 5%) oraz w kol. 2 tej tabeli wartość narzutu.

b) w Tabeli 2 wiersz 1 Wykonawca podaje wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące wykonanie wszystkich prac remontowych objętych przedmiotem zamówienia.

W wierszu 2 tej tabeli Wykonawca podaje łączne wynagrodzenie wraz z narzutem za zakupione i dostarczone przez Wykonawcę materiały i części zamienne

25.2.Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

25.3.Nie dopuszcza się rozliczeń w walucie innej niż PLN.

25.4.Brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, niedoszacowanie lub pominięcie nie może stanowić podstawy do zmiany ceny.

25.5.Zgodnie z art. 91 ust.3a ustawy jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Cześć X Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

26.Wadium – Wymagana kwota wadium dla całości przedmiotu zamówienia: **79.930,00 PLN w tym :**

dla zadania nr 1 - 48.780,00 PLN

dla zadania nr 2 - 15.610,00 PLN

dla zadania nr 3 - 15.540,00 PLN

Wadium musi być wniesione **przed upływem terminu składania ofert** w jednej lub kilku następujących formach:

w pieniądzu - przelew na konto – **PKO BP SA**

78 1020 2212 0000 5502 0380 6700

Wniesienie wadium w pieniądzu **b ę d z i e s k u t e c z n e**, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

- a) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- b) gwarancjach bankowych,
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 roku, poz. 359).

Poręczenia bankowe, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe i poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r.

o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 roku, poz. 359).
Wadium złożone w innej formie niż pieniężnej, należy złożyć /w formie oryginału/ w pokoju nr 6 /budynek A/ Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. – przed upływem terminu składania ofert

26.1.W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie innej niż w pieniądzu, z treści dokumentu (np. gwarancji ubezpieczeniowej) winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust 4a i 5 ustawy Pzp.

26.2.Wadium musi obejmować termin związania ofertą.

26.3.Brak wniesienia wadium, skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.

26.4.Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 26.10.

26.5.Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

26.6.Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 26.4, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

26.7.Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

26.8.Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

26.9.Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

26.10.Zamawiający zatrzymuje ponadto wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

27.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - nie wymagane.

Część XI Termin i miejsce składania ofert

28.Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu: Konin, ul. Sulańska 13 (budynek A - pokój nr 6) nie później niż do dnia **12-06-2017 r. do godziny 12:00.**

28.1.Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

28.2.Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, wyda pokwitowanie, potwierdzające złożenie oferty.

29.Zmiana i wycofanie oferty

29.1.Wykonawca przed terminem składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta i oznaczone dodatkowo napisem „**ZMIANA**”.

29.2.Wykonawca ma prawo - przed upływem terminu składania ofert - wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta i oznaczone dodatkowo napisem „**WYCOFANIE**”.

Część XII Tryb udzielania wyjaśnień i zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia

30.Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert - w trybie przewidzianym w niniejszej części.

30.1.Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

30.2.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak **nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

30.3.Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

30.4.Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

30.5.Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.

30.6.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

30.7. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.

30.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której specyfikacja istotnych warunków zamówienia została udostępniona. Zapis przyjęty w pkt. 30.7. stosuje się odpowiednio.

Część XIII Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy

31. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:

- 1) osobiście,
- 2) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm.),
- 3) za pośrednictwem poczty,
- 4) za pośrednictwem faksu,
lub
- 5) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).

31.1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

31.2. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

31.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu bądź adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

31.4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego:

Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.
62-510 Konin, ul. Sulańska 13
Fax (63) 246 81 79, (63) 246 92 91
e-mail: zam.pub@mzgok.konin.pl

31.5. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnieni są niżej wymienieni pracownicy Zamawiającego:

1) w sprawach proceduralnych – Mirosława Michalak, Zenona Czempińska w godzinach od 7:30 do 15:00

2) w sprawach merytorycznych – Ireneusz Jeńć w godzinach od 7:30 do 15:00

Część XIV Termin związania ofertą

32. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

32.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

32.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część XV Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert, informacje na temat oceny ofert

33. Otwarcie ofert

33.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **12-06-2017r. o godz. 12:30** w sali konferencyjnej /budynek A/ Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie ul. Sulańska 13.

33.2. Otwarcie ofert jest jawne.

33.3. Oferty będą otwierane według następującego porządku:

1. koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE”, zawierające powiadomienie Wykonawcy o wycofaniu złożonej oferty i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, oferty wycofane bez otwierania zostaną zwrócone Wykonawcy,
2. koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawców, którzy wprowadzili zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty,
3. koperty zawierające oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane, zgodnie z kolejnością ich składania.

34. Publiczne badanie ofert

34.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

34.2. Sprawdzenie nienaruszalności koperty (opakowania) z ofertą, prawidłowości jej oznakowania zgodnie z pkt 21 SIWZ.

34.3. Podczas otwarcia ofert podawane są nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

34.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.mzgok.konin.pl> informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny i terminu wykonania zamówienia - zawarte w ofertach.

34.5. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt 34.4. przekazuje Zamawiającemu oświadczenie określone w Części V pkt 16 SIWZ.

34.6. Pufne badanie ofert (2 etapy)

W niniejszym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**art. 24 aa ustawy**).

34.7. Etap I – ocena ofert.

34.7.1. Oceny będzie dokonywała komisja przetargowa, weryfikując:

- a) poprawność złożenia wadium
- b) zgodność treści oferty z treścią SIWZ
- c) rażąco niską cenę,
- d) oferty według kryteriów określonych w części VII pkt 22.

34.7.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

34.7.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

34.7.4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów

ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1265, ze zm.);

- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

34.7.5.W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 34.7.4., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 34.7.4.

34.7.6.Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

34.7.7.Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

34.7.8. Zamawiający zgodnie z art.89 ustawy **odrzuci** ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
7. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą,
8. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
9. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
10. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

34.7.9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej

cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

34.7.10. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

34.8. Etap II – badanie przesłanek wykluczenia Wykonawcy oraz spełniania przez niego warunków udziału w postępowaniu.

34.8.1. Badaniu będzie podlegać tylko oferta, która została najwyżej oceniona w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryterium. Zamawiający zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

34.8.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym, ale nie krótszym niż 10 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów** wskazanych w Części V pkt. 8-9 potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Części IV pkt 6.

34.8.3. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia, spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

34.8.4. Zamawiający zbada, czy złożone zostały wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz dokona badania ich treści, formy i terminu wydania, ważności.

34.8.5. Zamawiający **wyklucza** z postępowania wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

34.8.6. Zamawiający **unieważni** postępowanie w oparciu o art. 93 ust. 1 ustawy w przypadkach, gdy:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
4. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
5. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

34.8.7. O unieważnieniu postępowania Zamawiający, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy, zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

34.8.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Część XVI Zawiadomienie o wyborze oferty, zawarcie umowy

35. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w przyjętym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
4. unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne

35.1. W przypadkach, o których mowa w Części IV pkt 6.I, informacja przekazana zgodnie z pkt 35 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

36. Zawarcie umowy

36.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

36.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 6**, w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym o wyborze oferty.

36.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy (np. pełnomocnictwo), jeżeli umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Część XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

37. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

38. Środki ochrony wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

39. Odwołanie

39.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

39.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

39.3. Odwołanie przysługuje **wyłącznie** wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego,
4. opisu przedmiotu zamówienia,
5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

39.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

39.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.

39.6. Terminy wniesienia odwołania

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli została przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni, jeżeli została przesłana w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej

staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy art.180 - art.198 ustawy.

40. Skarga do sądu

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

40.1. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Do postępowania przed sądem stosuje się przepisy art.198a - art.198 g ustawy.

41. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Część XVII Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1	- Formularz oferty
Załącznik nr 2, 2a, 2b	- Formularze cenowe
Załącznik nr 3	- Wykaz prac koniecznych do wykonania , a nie ujętych w dokumentach DTR
Załącznik nr 4	- Oświadczenie wstępnie potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w części IV SIWZ składane w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE
Załącznik nr 5	- Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 6	- Projekt umowy
Załącznik nr 7	- Instrukcja Bezpiecznej Pracy przy Urządzeniach i Instalacjach elektroenergetycznych w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi sp. z o.o. w Koninie – ZTUOK, ZMPO
Załącznik nr 8	- Nadrzędna Instrukcja Eksploatacji ZTUOK
Załącznik nr 9	- Wykaz Dokumentacji Techniczno-Ruchowych
Załącznik nr 10	- Wykaz części zamiennych i szybkozużywających się
Załącznik nr 11	- Wykaz urządzeń zarejestrowanych w UDT

Wykonanie rocznego przeglądu i remontu okresowego
po drugim roku eksploatacji Zakładu Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Koninie
wraz z dostawą materiałów i części zamiennych

Załącznik nr 12 - KKS - Wykaz wszystkich elementów składowych ZTUOK

Prezes Zarządu

mgr inż. Jan Skalski

Konin, dnia 28-04-2017 r.
Opracowała: Mirosława Michalak/Zenona Czempińska

.....
Zatwierdził

Miejski Zakład Gospodarki
Odpadami Komunalnymi sp. z o.o.
ul. Sutańska 13, 62-510 Konin
tel. 63 246 81 79 fax: 63 211 32 78
NIP: 6652970029 REGON 301719592